

## החברה לפיתוח בנימינה גבעת עדה בע"מ

### מכרז חיצוני מספר 23/2025

**תואר המשרה:** מנכ"ל/ית החברה לפיתוח בנימינה וגבעת עדה בע"מ

**שיעור משרה:** 100%

**שכר:** חוזה אישי בכירים בכפוף לאישור משרד הפנים

**כפיפות:** יו"ר דירקטוריון החברה

### תיאור התפקיד:

1. הקמת החברה הכלכלית לפיתוח בנימינה וגבעת עדה
2. גיבוש חזון לחברה, תכנית עבודה ואסטרטגיה ואישורה מול דירקטוריון החברה.
3. גיבוש תפיסת הפיתוח הכלכלי ברשות וייזום תוכניות לפיתוח מנועי צמיחה מקומיים ואזוריים.
4. תכנון, ניהול, וביצוע של פרויקטים ציבוריים בתחומים שונים, ביניהם: בניה, תשתיות, תירות, מיזמים עסקיים, מיזמים חקלאיים, שירות, וטכנולוגיה.
5. ייזום פעילויות ומיזמים למינוף כלכלי בתחומים מגוונים המותאמים לצרכי ואופי המועצה
6. גיוס משאבים כלכליים ואנושיים לטובת פרויקטים המנוהלים על ידי החברה.
7. ייזום ובפרויקטים כלכליים בתחומי המועצה.
8. ניהול כלל הפעילות השוטפת של החברה הכלכלית בכל תחומי פעילותה, לרבות נכסי הרשות.
9. ניהול תקציבי וכספי של פעילות החברה לצורך מקסום הרווחים למטרת השקעה ופיתוח.
10. ניהול צוות העובדים, קבלני משנה ונותני שירות.
11. השתתפות בפורומים רלוונטיים לצורך קידום מטרות החברה.
12. עבודה בשיתוף פעולה הדוק עם המועצה המקומית, מנכ"ל המועצה המקומית ועובדיה, לרבות תכנית עבודה משותפת, פגישות עתיות, ומנגנוני תיאום ובקרה משותפים.

אופקים את הבית

## תנאי סף:

### השכלה:

בעל/ת תואר אקדמי באחד מהמקצועות הבאים: כלכלה, מנהל עסקים, משפטים, ראיית חשבון, מנהל ציבורי, הנדסה, לימודי עבודה, בעלות תואר אקדמי אחר בתחום עיסוקה העיקרי של החברה.

### ניסיון מקצועי:

ניסיון של 5 שנים לפחות באחד מהתחומים הבאים:

- בתפקיד בכיר בתחום הניהול העסקי של תאגיד בעל היקף עסקים משמעותי.
- בכהונה ציבורית או בתפקיד בשירות הציבורי בנושאים כלכליים, מסחריים, ניהוליים או משפטיים.
- בתפקיד בכיר בתחום עיסוקיה העיקריים של החברה.

במקרים חריגים ניתן לבחור במי שלא מתקיים בו/בה תנאי הסף של השכלה, אם הוא/היא בעלי ניסיון מצטבר של עשר שנים לפחות בתפקיד או בכהונה, שמתוכן 5 שנים לפחות בגופים בעלי היקף פעילות שאינו נופל מזה של החברה שבה הוא/היא מועמדים לכהן. וועדת הבחינה אישרה נימוקים מיוחדים לבחירה כאמור.

### דרישות נוספות רצויות (יתרון לעומדים ולעומדות בדרישות):

- בעל/ת תואר שני
- ניסיון מוכח בניהול מו"מ והתקשרויות מול קבלנים, ספקים ומתכננים
- בקיאות בשיטות ניהול פיננסי
- בקיאות בשיטות העבודה ביחידות פיננסיות של משרדי ממשלה רלוונטיים
- יוזמה
- ניסיון בהובלה של פרויקטים גדולים

הגשת מועמדות במייל [cv@bin-ada.co.il](mailto:cv@bin-ada.co.il) : עד לתאריך 16.10.2025 בשעה 12:00.

רק מועמדים העומדים בדרישות הסף ייענו.

מובהר כי מועמד לת עם מוגבלויות זכאי לת להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.

מועמד לת המשתתף לת לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם בקרב עובדי הרשויות המקומיות

מתבקש לת לציין בקורות החיים את פרטי הזכאות.

*אופקים את הבית* ♥





**תהליך המיון והבחירה החל ממועד תום הגשת המועמדות (16/10/2025). יובהר כי  
הזמנים משוערים בלבד:**

1. מיון, בחינת קורות החיים, ואישור העומדים/עומדות בתנאי הסף עד ליום ה-  
23/10/25
2. סיום מבחן ממוחשב עד ליום ה-30/10/25
3. הודעה על זימון לראיון הסופי עד ליום ה-6/11/25 + מתן תרגיל בית
4. ועדת הבחינה תתכנס עד ליום ה-20/11/25 במשרדי המועצה
5. בראיון הסופי בפני ועדת האיתור, ידרשו המועמדים והמועמדות להציג תרגיל בית  
רלוונטי מעולם התוכן של המועצה המקומית והחברה הכלכלית. פרטי התרגיל ישלחו  
מבעוד מועד למועמדים/מועמדות שיעלו לראיון הסופי.
6. מועד תחילת העבודה רבעון ראשון 2026.

**יובהר כי לראיון הסופי רשאית ועדת האיתור לזמן את עשרת המועמדים/ות  
המתאימים/ות ביותר שעמדו בתנאי הסף ובדרישות התפקיד והם/הן עונים/עונות על  
מירב הדרישות הנוספות.**

בברכה,

גיל חנוניה

ראש המועצה המקומית ויו"ר דירקטוריון החברה

אופקים את הבית ♥