

קול קורא – רכז/ת חוסן קהילתי (חצי משרה)

בשותפות: השומר החדש והמועצה המקומית בנימינה-גבעת עדה
כפיפות מקצועית: לשומר החדש ולרויית גבריאל מטעם המועצה

תיאור התפקיד

רכז/ת החוסן הקהילתי יהיה/תהיה אחראי/ת על הובלת תחום החוסן ביישוב, בשיתוף פעולה עם צוותי המועצה והשומר החדש. התפקיד משלב בניית תשתיות חוסן, גיוס ושימור מתנדבים, יצירת ערבי גיבוש והעמקת הקשר עם הקהילה, שיתופי פעולה עם גורמים קהילתיים וביטחוניים, וליווי הקהילה בהיערכות למצבי שגרה וחירום.

תחומי אחריות

גיבוש והטמעת תוכנית חוסן יישובית שנתית.
גיוס ושימור מתנדבים בתחומי חוסן, ביטחון וחירום.
ייזום והובלת ערבי גיבוש והוקרה למתנדבים להגברת שייכות ומוטיבציה.
שיתוף פעולה עם יחידות המועצה, צח"י, כיתות כוננות, צוותי סע"ר ומתנדבי רפואה ארגון פעילויות קהילתיות להגברת חוסן אישי, משפחתי וקהילתי.
ליווי הקהילה באירועי חירום: מתן מענה, הפעלה וליווי מתנדבים.
דיווח שוטף לשומר החדש ולמועצה על פעילות ועמידה ביעדים.

יעדים ומדדים

1. תכנון והיערכות:

תוכנית עבודה שנתית מאושרת ומיושמת.
קיום לפחות 3 תרגילים/הכשרות בשנה.

2. קהילה ומתנדבים:

גיוס של לפחות 50 מתנדבים פעילים ושימורם.
קיום 4 מפגשי קהילה/חוסן בשנה.
ארגון לפחות 2 ערבי גיבוש/הוקרה שנתיים למתנדבים.

3. חירום:

זמינות וניהול צוות מתנדבים באירועי חירום בזמן אמת.
תיעוד והפקת לקחים לאחר כל אירוע.

4. שיתופי פעולה:

עבודה רציפה עם כלל גורמי הביטחון והחירום היישוביים.
חיזוק הקשר עם התושבים באמצעות ערוצי תקשורת מגוונים.

היקף המשרה

חצי משרה – שעות עבודה גמישות, 4 שעות ביום. נדרשת זמינות גם בשעות אחה"צ/ערב ובאירועי חירום.

שכר ותנאי העסקה

ההעסקה והשכר יתבצעו במסגרת ארגון השומר החדש.
תנאי השכר ייקבעו בהתאם לנהלי השומר החדש ולכישורי המועמד/ת

לקורות חיים ניתן לפנות לרוית גבריאלי במייל: herum@bin-ada.co.il